

ด่วนที่สุด

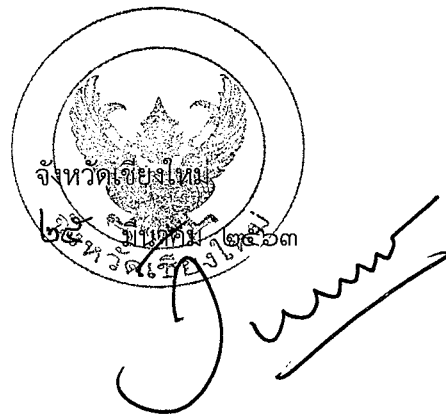
ที่ ชม ๐๐๒๓.๓/ว ๑๑๔๒๑



ถึง อำเภอแม่แตง อำเภออมก๋อย อำเภอแม่แจ่ม อำเภอแม่วาง อำเภอพร้าว และอำเภอจอมทอง

ตามที่จังหวัดเชียงใหม่ได้แจ้งการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ บกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้แจ้งแนวทางการจัดทำโครงการแก้ไขและบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่อันเนื่องมาจากสาธารณสุข (กรณีอุทกภัย) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดทำบัญชีแบบรายงานขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นชอบโครงการเพื่อให้จังหวัดส่งรายงานให้อำนาจการสำนักงบประมาณ (กองจัดสรรงบประมาณเขตพื้นที่) พิจารณาโครงการก่อนแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า เพื่อให้การจัดทำโครงการแก้ไขและบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่อันเนื่องมาจากสาธารณสุข (กรณีอุทกภัย) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการดำเนินโครงการแก้ไขและบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่อันเนื่องมาจากสาธารณสุข (กรณีอุทกภัย) ตามแบบรายงานผลการดำเนินโครงการงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (กรณีอุทกภัย) เป็นไฟล์ PDF จัดส่งให้จังหวัดเชียงใหม่ ทาง e-mail : cmlocalsp3@gmail.com โดยระบุหัวข้อเรื่อง “รายงานผลอุทกภัย” ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร./โทรสาร ๐-๕๓๑๑-๒๖๓๗
<http://www.chiangmailocal.go.th>

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการฉุกเฉิน (กรณีอุทกภัย)
จังหวัด.....

ลำดับ ข้อมูล	ข้อมูล จังหวัด	ข้อมูล พื้นที่	ข้อมูล ตำบล	ชื่อโครงการ	ชนิด		จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ	
					N	E				การตั้งขึ้นเสร็จ (จำนวนรวมแล้ว) (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	จำนวนผู้ประกอบการที่ ได้รับประโยชน์ (คน)		จำนวนครัวเรือนที่ได้รับ ประโยชน์ (ครัวเรือน)
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
รวม														

- หมายเหตุ 1. ให้ใส่เครื่องหมาย * / * ในช่องที่ได้ดำเนินการ
2. จัดส่งเอกสารสรุปงบทันที เป็นไฟล์ Excel จำนวน 1 ไฟล์ ส่งทาง e-mail : sps-dy@hotmail.com
3. สแกนไฟล์ PDF พร้อมลายเซ็นผู้ตรวจสอบโครงการ และทางไปรษณีย์จังหวัด

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง ท้องถิ่นจังหวัด.....